

T.C.
KAYNARCA KAYMAKAMLIđI
Kaynarca Anaokulu M¼d¼rl¼đ¼

KAYNARCA ANAOKULU

2015 – 2019

DÖNEMİ
STRATEJİK PLANI

İSTİKLÂL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl...
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
Medeniyet! dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma, sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki fedâ?
Şühedâ fişkırarak toprağı sıksan, şühedâ!
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüdâ.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne nâmahrem eli.
Bu ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli-
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fıskırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl:
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl!

Mehmet Âkif ERSOY



ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HİTABESİ

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dâhilî ve haricî, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerait, çok namüsaî bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dâhilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasî emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklâl ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Atatürk

İÇİNDEKİLER

ÖNSÖZ

BÖLÜM 1: MEVCUT DURUM ANALİZİ

| | |
|---|---|
| 1.1. KURUM TARİHÇESİ..... | 6 |
| 1.2. OKULUN İLETİŞİM BİLGİLERİ..... | 6 |
| 1.3. YÖNETİM ORGANİZASYON ŞEMASI..... | 6 |
| 1.4. OKUL STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ..... | 7 |
| 1.5. OKULUN PERSONEL YAPISI..... | 7 |
| 1.6. YARDIMCI HİZMETLİ PERSONEL DURUMU..... | 7 |
| 1.7. OKULUN ÖĞRENCİ YAPISI VE SAYILARI..... | 8 |
| 1.8. 2013-2014 ÖĞRETİM YILI ŞUBE VE ÖĞRENCİ SAYILARI..... | 8 |

BÖLÜM 2: FİZİKİ MEKÂNLAR VE MALİ DURUM

| | |
|------------------------------------|----|
| 2.2. OKULUN YERLEŞİM ALANI..... | 9 |
| 2.3. OKULUN FİZİKİ İMKÂN LARI..... | 10 |
| 2.4. TEKNOLOJİK ALT YAPI..... | 10 |

BÖLÜM 3: PAYDAŞ ANALİZİ

| | |
|---------------------------------|----|
| 3.1. PAYDAŞ ANALİZİ..... | 11 |
| 3.2. İÇ PAYDAŞLAR..... | 11 |
| 3.3. DIŞ PAYDAŞLAR..... | 12 |
| 3.4. PAYDAŞ HİZMET MATRİSİ..... | 12 |

BÖLÜM 4: MİSYON/VİZYON VE SWOT ANALİZİ

| | |
|---------------------------------|----|
| 4.1. MİSYON VE VİZYON..... | 12 |
| 4.2. KURUMSAL İLKELERİMİZ..... | 13 |
| 4.3. KURUMSAL DEĞERLERİMİZ..... | 13 |
| 4.4. SWOT ANALİZİ..... | 14 |

BÖLÜM 5: GELECEK YÖNETİM; GELECEĞE BAKIŞ (STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLER)

| | |
|-----------------------------|----|
| 5.1. STRATEJİK AMAÇLAR..... | 15 |
| Stratejik Amaç 1: | |
| Stratejik Amaç 2: | |
| Stratejik Amaç 3: | |
| Stratejik Amaç 4: | |
| Stratejik Amaç 5: | |
| Stratejik Amaç 6: | |

ÖNSÖZ

İçinde bulunduğumuz bilim ve teknoloji çağında, bilgiye sahip olmak ve onu kullanmak çok önemlidir. Eğitim ve öğretim için uygun ortamı hazırlamak, geleceğimizin güvencesi yavrularımızı daha güzel bir şekilde yetiştirmek, öğrencilerimizin, velilerimizin ve eğitim çalışanlarımızın beklentilerini daha iyi karşılayabilmek ve eksiksiz çalışan bir kurum olmak amacıyla, zayıf yönlerimizi ortadan kaldırıp güçlü yönlerimizi daha da kuvvetlendiren 2015–2019 stratejik planı hazırlanmıştır.

Kaynarca Anaokulu olarak en büyük amacımız, çocuklarımıza sadece iyi bir bakım sağlamak değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayati aydınlatan, bizleri daha da ileriye götürecek bireyler yetiştirmektir. İdareci ve öğretmen kadrosuyla bizler kendine güvenen, kendini her ortamda rahatça ifade edebilen, yaratıcı, sevgi, saygı, iş birliği, sorumluluk, hoşgörü, yardımlaşma, dayanışma ve paylaşma gibi davranışları kazanmış, hayal güçlerini, yaratıcı ve eleştirel düşünme becerilerini, iletişim kurma ve duygularını anlatabilen çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyetini daha da yükseltecek bireyler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız.

Kaynarca Anaokulu 'nun stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti, yani okulun SWOT analizi yapılarak başlanmıştır. SWOT analizi tüm personelin ve öğretmenlerin katılımıyla ilk şeklini almış, varılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise Okul yönetimi ile öğretmenlerden den oluşan 6 kişilik bir kurul tarafından yapılmıştır. Daha sonra SWOT sonuçlarına göre stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Denilebilir ki SWOT analizi bir kilometre taşıdır okulumuzun bugünkü resmidir ve stratejik planlama ise bugünden yarına nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir.

Stratejik Plan' da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yılsonunda gözden geçirilecek ve gereken düzeltmeler yapılacaktır.

Kaynarca Anaokulu Stratejik Planı (2015–2019)'de belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Murat YEŞİLÇAY
Okul Müdürü V.

BÖLÜM 1: MEVCUT DURUM ANALİZİ

1.1.KURUMUN TARİHÇESİ

Okulumuz 08/2005 tarihinde yapılmış olup 09/2005 tarihinde normal eğitime başlamıştır.

1.2.OKULUMUZUN İLETİŞİM BİLGİLERİ

| OKULUN İLETİŞİM BİLGİLERİ | |
|---------------------------|--|
| ADRESİ | Kaynarca Anaokulu Sakarya /kaynarca |
| Telefon | 0264-871-24-17 |
| Faks | 0264-871-24-17 |
| Elektronik Posta Adresi | 964577@meb.k12.tr |
| Web Adresi | www.kaynarcaanaokulu54.k12.tr |

1.3.OKULUMUZUN ORGANİZASYON ŞEMASI



Kaynarca Anaokulu Organizasyon Şeması

1.4.OKUL STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ

| Okul Stratejik Planlama Ekibi | | |
|-------------------------------|------------------|---------------------------|
| Sıra No | Adı-Soyadı | Görevi |
| 1 | MURAT YEŞİLÇAY | Okul Müdür V. |
| 2 | ELİF KANDAŞ | Öğretmen |
| 3 | RABİA SAYGILI | Öğretmen |
| 4 | HALİT KARAKAYALI | Öğretmen |
| 5 | GÜLŞEN KÖK | Yardımcı PERSONEL |
| 6 | FATİH ŞAŞMAZ | Okul Aile Birliği Başkanı |
| 7 | MESUT GÜREL | Okul Aile Birliği Üye |

1.5. OKULUN PERSONEL YAPISI

| 2013-2014 YÖNETİCİ VE ÖĞRETMEN DURUMU | | | | | | |
|---------------------------------------|-----------------------|--------|-------|--------|------|---------|
| Sıra no | Görevi | MEVCUT | | | Norm | İhtiyaç |
| | | Erkek | Kadın | Toplam | | |
| 1 | Müdür | 1 | - | 1 | 1 | 0 |
| 2 | Müdür Yardımcısı | - | - | 0 | 0 | 0 |
| 3 | Okul Öncesi Öğretmeni | 1 | 2 | 3 | 3 | 0 |
| Toplam : | | 2 | 2 | 4 | | |

1.6. YARDIMCI HİZMETLİ PERSONEL DURUMU

| 2013-2014 ÖĞRETİM YILI YARDIMCI HİZMETLİ PERSONELİ DURUMU | | | | | | |
|---|-------------------|--------|-------|--------|------|---------|
| Sıra No | Görevi | MEVCUT | | | Norm | İhtiyaç |
| | | Erkek | Kadın | Toplam | | |
| 1 | Memur | - | - | - | | |
| 2 | Yardımcı Personel | - | 3 | 3 | | 1 |
| TOPLAM | | 0 | 3 | 3 | | |

1.8. 2013-2014 ÖĞRETİM YILI ŞUBE ve ÖĞRENCİ SAYILARI

| 2013-2014 ÖĞRETİM YILI ŞUBE ve ÖĞRENCİ SAYILARI | | | | |
|---|-----------|-----------|-----------|------------------|
| ŞUBE/SINIF | ERKEK | KIZ | TOPLAM | SINIF ÖĞRETMENİ |
| 3 Yaş Grubu (Tam Gün) | 12 | 9 | 21 | RABİA SAYGILI |
| 4 Yaş Grubu (Tam gün) | 11 | 12 | 23 | HALİT KARAKAYALI |
| 5 Yaş Grubu (Tam Gün) | 12 | 12 | 24 | ELİF KANDAŞ |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| TOPLAM | 35 | 33 | 68 | 3 |

BÖLÜM 2: FİZİKİ MEKÂNLAR

2.2.OKULUN YERLEŞİM ALANI

| YERLEŞİM | |
|-------------------------------------|---------------|
| Okulun Mevcut Toplam Arsa Alan (m2) | 500 m2 |
| Binanın Kapladığı Toplam Alanı (m2) | 220m2 |
| Bahçe Alanı (m2) | 120 m2 |
| Öğretim Yapılan Derslik Sayısı | 3 |
| Ek bina ihtiyacı (Var / Yok) | - |

| | |
|-------------------------------------|-----------|
| Kat ilavesi (Yapılır /Yapılamaz) | Yapılamaz |
|-------------------------------------|-----------|

2.3. OKULUN FİZİKİ İMKÂN LARI

| FİZİKİ İMKÂN LAR | | | |
|------------------|-------------------------------------|--------|----------|
| S. NO | FİZİKİ İMKÂNIN ADI | SAYISI | AÇIKLAMA |
| 1 | Derslik | 3 | - |
| 2 | Dinlenme Odası | - | YOK |
| 3 | Müdür odası | 1 | - |
| 4 | Rehberlik servisi | - | YOK |
| 5 | Müdür Yard. Odası | - | YOK |
| 6 | Ekipman Odası | - | YOK |
| 7 | Hizmetliler ve Memur odası | - | YOK |
| 8 | Konferans salonu (Çok amaçlı salon) | - | YOK |
| 9 | Yemekhane (Yemek Odası) | 1 | |
| 10 | Mutfak | 1 | - |
| 11 | Tuvalet | 2 | - |

2.4. TEKNOLOJİK ALTYAPI

| 2013 YILI İTİBARI İLE TEKNOLOJİK ALT YAPI | |
|---|------|
| TEKNOLOJİK EKİPMANLAR | ADET |
| Bilgisayar | 1 |
| Projeksiyon | 1 |
| Faks | 1 |
| Tarayıcı | 1 |
| Fotokopi makinesi | 1 |
| PLAZMA TV | 2 |
| İnternet Bağlantısı | VAR |
| Telefon Bağlantısı | VAR |

BÖLÜM 3: PAYDAŞLAR

3.1. PAYDAŞ ANALİZİ

İÇ VE DIŞ PAYDAŞ ANALİZİ

3.1.1.İç Paydaşlar

- 1. Valilik:** Olur Makamıdır.
- 2.Milli Eğitim Müdürlüğü:** Milli Eğitim Bakanlığının ürettiği politikaları uygulayan ve okulun bağlı olduğu mercidir.
- 3. Öğretmenler:** Hizmeti veren personellerdir.
- 4. Öğrenciler:** Hizmetin sunulduğu paydaşlardır.
- 5. Veliler:** Okullara maddi ve manevi destek sağlayabilme kapasitesi bulunur. Aynı zamanda uyumlu işbirliği içinde olunması gereken kesimdir.
- 6. Okul Aile Birliği:** Okulun tedarikçisi konumunda olup, okulun lojistik yönden destekçisi ve işleticisi görevi vardır.
- 7. Destek Personeli:** Görevli personeldir.

3.1.2.Dış Paydaşlar

- 1. Belediyeler:** Eğitim hizmetin lojistik destekçileri olmaları beklenir.

2. BELEDİYE: Eğitim hizmetin lojistik destekçileri olmaları beklenir.

3. Medya: Eğitimin niteliğinin artırılmasında işbirliği kaçınılmaz ve lüzumlu olan stratejik bir dış paydaştır.

4. Sivil Toplum Örgütleri: En stratejik destekçi konumundadırlar. Uyumlu bir işbirliği ile bir gelişim fırsatıdırlar.

3.2. İç Paydaşlar

| PAYDAŞ | LİDER | ÇALIŞANLAR | HİZMET ALANLAR | TEMEL ORTAK | STRATEJİK ORTAK | TEDARİKÇİ |
|-----------------------------|-------|------------|----------------|-------------|-----------------|-----------|
| Valilik | | | | ✓ | ✓ | ✓ |
| İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü | | | | ✓ | ✓ | ✓ |
| Okul Müdürü | ✓ | ✓ | | | | |
| Öğretmenler | | ✓ | ✓ | | | |
| Öğrenciler | | | ✓ | | | |
| Veliler | | | ✓ | | | |
| Okul Aile Birliği | | | | | | ✓ |
| Destek Personeli | | ✓ | ✓ | | | |

3.3. Dış Paydaşlar

| PAYDAŞ | LİDER | ÇALIŞANLAR | HİZMET ALANLAR | TEMEL ORTAK | STRATEJİK ORTAK | TEDARİKÇİ |
|------------------------|-------|------------|----------------|-------------|-----------------|-----------|
| Yerel Yönetimler | | | | | ✓ | ✓ |
| Belediye | | | | | ✓ | ✓ |
| Medya | | | | | ✓ | |
| Sivil Toplum Örgütleri | | | | | ✓ | |
| Medya | | | ● | | ○ | ● |
| Sivil Toplum | | | ○ | ● | ● | ● |

| PAYDAŞ HİZMET MATRİSİ | Eğitim ve Öğretim | Yatırım Donanım | Sosyal kültürel ve sportif etkinlikler | Hizmetiçi Eğitim | Rehberlik | Sivil Savunma | Avrupa Birliği Projeleri | Toplum Hizmeti |
|-----------------------|-------------------|-----------------|--|------------------|-----------|---------------|--------------------------|----------------|
| Milli Eğitim | ● | ● | ● | ● | | ● | ● | ● |
| Öğretmenler | ● | ○ | ● | ● | ● | ● | ● | ● |
| Öğrenciler | ● | | ● | | ● | ● | ● | ● |
| Veli | ● | | ● | | ● | ● | | ● |
| Okul Aile Birliği | | ● | ● | | | | | ● |
| Mezunlar | | | ○ | | | ● | ○ | ● |
| Destek Personeli | ● | | | ○ | | ● | | |
| Yerel Yönetimler | | | | | ○ | ● | ○ | ○ |

3.4. Paydaş Hizmet Matrisi

BÖLÜM 4: MİSYON/VİZYON VE SWOT ANALİZİ

4.1. MİSYON VE VİZYONUMUZ

a) Misyonumuz

Uzayın ve bilimin en verimli şekilde çocukların zihnine sunulması adına okulumuzda hummalı bir çalışma başlatılmış ve ilk Türk Gökmeninin ve ekibinin okulumuzdan yetişmesi en uç hedef olarak benimsenmiştir.

"İstikbal Göklerdedir!"

Okul öncesi eğitimi çağrı insan yaşamında merakın, ilginin, araştırmacı ruhun en zirvede olduğu dönemdir. Aynı zamanda araştırmalar da şunu göstermiştir ki: kişilik gelişiminin % 70'i bu dönemde tamamlanmaktadır.

Ülkemizin geleceğinin uzay araştırmalarına gebe olacağı 2020 ve daha ileriki yılların nesilleri bugün okulumuzda, bu bizim için kaçırılmayacak bir fırsat. Araştırmacı zihinlerin geleceğimizi aydınlatması adına okulumuz eğitim felsefesinde MEB'in ilke ve hedeflerinden şaşmadan Uzay Bilim ve Doğa Üçlemesi şiar edinmiştir.

Uzayın ve bilimin en verimli şekilde çocukların zihnine sunulması adına okulumuzda hummalı bir çalışma başlatılmış ve ilk Türk Gökmeninin ve ekibinin okulumuzdan yetişmesi en uç hedef olarak benimsenmiştir.

4.2. KURUMSAL İLKELERİMİZ

- 1- Atatürk ilkelerini kendine Kılavuz edinmiş, yurttaşlık bilincine sahip nitelikli bireyler yetiştirmek
- 2- Ferdin ve toplumun ihtiyaçları göz önünde bulundurmak

- 3- Çalışanlarının ve öğrencilerinin mutlu olduğu bir eğitim – öğretim ortamı oluşturmak.
- 4- Sevgi, saygı ve hoşgörülüye dayalı kaliteli, öğrenci merkezli eğitim – öğretim yapmak.
- 5- Veli desteğine önem vermek.
- 6- Sosyal etkinlikleri yeterince önemsemek.
- 7- Okulun fiziki yapısını iyileştirmek.
- 8- Sürekli gelişimi benimsemek.
- 9- Ekip ruhuyla çalışmak.
- 10- Çevresi ile uyumlu, paylaşımcı, katılımcı, dayanışma bilincine sahip ve demokrasiyi özümsemiş bireyler yetiştirmek.
- 11- Hiçbir ayrımcılık yapmamak...

4.3. KURUMSAL DEĞERLERİMİZ

Okul çalışanları olarak;

- 1- Atatürk Milliyetçiliğine ve Atatürk İlke ve İnkılaplarına bağlıyız.
- 2- İnsan ilişkilerimizde sevgi, saygı ve hoşgörüye önem veririz.
- 3-Çalışanların beklenti, duygu ve düşüncelerine değer verir, birlik ve beraberlik içerisinde çalışırız.
- 4- Çalışmalarımızda objektiflik ilkesini göz önüne alırız.
- 5- Eğitim-öğretim etkinliklerimizi, bilimsel gelişmelerin ve bilimsel kuramların ışığında ve milli eğitim mevzuatına uygun bir şekilde düzenleriz.

4.4. GZFT (SWOT) ANALİZİ

| Güçlü Yönlerimiz | Zayıf Yönlerimiz |
|---|---|
| 1-Öğretmen kadromuzun çalışkan, dinamik ve kendi alanından mezun olması | 1- Okulumuzun fiziki kapasitesinin yetersiz olması |
| 2-Sınıf öğrenci sayılarımızın standartlara uygun olması | 2- Okul bahçemizin oyun donanımının yetersiz olması |
| 3-Tüm çalışanların birbiri ile uyumlu olması | 3-Veli ziyaretlerinin ve aile eğitimi seminerlerinin düzenli ve sıklıkla yapılamaması |
| 4-İl Millî Eğitim Müdürlüğü ve Valilikten destek ve ilgi görmemiz | |
| 5- Velilerimiz ile iyi ilişkiler geliştirmemiz | |

| | |
|--|--|
| 6-Öğretmenlerimizin öğrencileri ile iyi ilişkiler kurabilmesi 7- Kalifiyeli ve ihtiyaçlara cevap verecek sayıda yardımcı personelimizin olması | |
| KAYNARCA ANAOKULU | |
| Fırsatlarımız 1- Okulumuzun ilçe merkezinde olması 2-Personel değişikliğimizin az olması 3-Sınıflarımızın geniş teknolojik donanıma sahip olması 4-Okul çevremizde gece kondu, sanayi bölgesi gibi mekânların bulunmaması 5- İlçede bahçeli tek anaokulu olmamız 6-Eğitim anlayışımızda daima ileriye düşünmek. | Tehditlerimiz 1-Velilerimizin okul öncesi eğitim amaçları ve hedefleri hakkında yeterli bilgiye sahip olmaması 2-Okulumuzda rehber öğretmenimizin bulunmaması |

BÖLÜM 5: GELECEK YÖNETİMİ; GELECEĞE BAKIŞ (STRATEJİK AMAÇ ve HEDEFLER)

5.1. STRATEJİK AMAÇLAR

Stratejik Amaç 1: Okul öncesi eğitimden yararlanan 3 4,5 yaş öğrenci sayısını arttırarak okul öncesi eğitimi küçük yaşlardan itibaren yaygınlaştırmak

Hedef 1.1 : 2013 yılından itibaren 68 olan öğrenci sayısının korunması okul öncesi bilinci geliştirilecek çalışmalar yapmak

Etkinlik 1.2: Okul öncesi eğitimin gerekliliğini veliye anlatmak için 3 aylık periyotlarla veli bilgilendirme seminerleri düzenlenecek

Etkinlik 1.3: Her yıl mayıs ayının son haftasında yapılan Okul öncesi eğitim şenliklerinde devamlılık sağlanacak

Etkinlik 1.4: Okulumuzun tanıtım broşürleri ve bültenler bastırılıp dağıtılacak

Etkinlik 1.5: Her yıl sonunda okul sergisi yapılacaktır

Stratejik Amaç 2 : Okul bahçemizin fiziki imkanlarını arttırarak eğlenceli ve kaliteli eğitim ortamı sunmak.

Etkinlik 2.1.2: Okul Aile Birliği ile iş birliği yapılacaktır

Hedef 2.2: Bahçe duvarlarının ve demir korkuluklarının boyanarak bakımının yapılması

Etkinlik 2.2.1 : Bahçe duvarlarının ve demir korkuluklarının boyanarak anaokuluna uygun biçimde süslemek için bir resim öğretmeninden ve aday öğretmenlerden destek alınacaktır

Stratejik Amaç 3: Okulumuzun eğitim ortamlarını, fiziki mekânlarını teknolojik araç gereç ve eğitim materyalleri ile donatarak kaliteli eğitim hizmeti sunmak

Etkinlik 3.1.1: Okul aile birliği ile işbirliği yapılarak okul çayı ve kermes düzenlenecek

Hedef 3.2: Sınıflarda bulunan öğrenci dolaplarının öğrenci ihtiyaçlarını karşılayacak nitelikte ve yer kaplamayacak şekilde kullanışlı hale getirilecek

Etkinlik 3.2.1: Milli eğitimle işbirliği yapılarak donatım ödeneği istenecek

Etkinlik 3.2.2: Hayırseverlerden destek alınacaktır

Stratejik Amaç 4:Okul veli işbirliğini geliştirerek okul yönetimine veli katılımını arttırmak

Hedef 4.1: Plan 2019 yılı sonuna kadar tüm velilerimizi Okul Öncesi Eğitim ve okulda yapılan çalışmalar konusunda bilinçlendirilecek

Etkinlik 4.1.1:Her eğitim öğretim yılı başında okulların açılmasından 10 gün önce velilere okul öncesi eğitim konularında okula hazırlık eğitimleri verilecek

Etkinlik 4.1.2:Aylık veli toplantıları ve veli ziyaretleri yapılacaktır

Etkinlik 4.1.3:Veliler sınıflarda düzenlenecek çalışmalara katılmaları sağlanacaktır

Etkinlik 4.1.4:Velilere okul öncesi eğitim ve çocuk gelişimi konularında seminer verilecek

Etkinlik 4.1.5:Velilere okul öncesi eğitim ve çocuk gelişimi konularında broşürler dağıtılacaktır

Stratejik Amaç 5: Okul Personelimizin kişisel ve mesleki gelişmelerine yönelik eğitim ihtiyaçlarının belirleyerek, hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılımını sağlamak

Etkinlik 5.1.1: Okul personelinin ihtiyaç duyduğu hizmet içi eğitim konuları belirlenecek ve ilçe milli eğitim müdürlüğü ile yazışmalar yapılacaktır

Etkinlik 5.1.2: Tüm öğretmenlerimiz "Okullarda stratejik planlama" ve "Proje geliştirme" seminerlerinden geçirilecek

Stratejik Amaç 6: Okulumuzdaki eğitimin kaliteli ve etkinliğini artırmak için sosyal, kültürel, sportif faaliyetler düzenleyerek öğrencilerimizi tüm gelişim alanlarında desteklemek

Hedef 6.1: Plan dönemi sonuna kadar her yıl tüm öğrencilerimizin en az 1 sosyal, kültürel ve sportif faaliyete katılmaları sağlanacaktır

Etkinlik 6.1.1: Halk Eğitimi Merkezi Müdürlüğü ile gerekli yazışmalar yapılarak halk oyunları, satranç, drama vb. kursların açılması sağlanacaktır

Etkinlik 6.1.2: Şenliklere katılımı sağlanacaktır

Etkinlik 6.1.3: Yılsonu etkinlikleri düzenlenecektir